

## Opération de recrutement N° 067211000417705

### Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE SAVERNE
SIRET	20006811200172
Adresse	16 RUE DU ZORNHOFF 67700 SAVERNE
Téléphone	0388711229
Fax	0388712973
Courriel du gestionnaire	r.h@cc-saverne.fr

### Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	067211000417705
Intitulé du poste	Chargé(e) d'accueil des publics et d'animation culturelle
Famille de métier administratives	Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires
Métier 1	Chargé ou chargée d'accueil
Service recruteur	Tourisme
Nombre de postes	1
Temps de travail	Temps complet
Durée de travail	35h00
Type	Emploi permanent - vacance d'emploi
Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ?	Oui
Fondement juridique	Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)
<p>Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.</p>	
Nom du contact	JOST
Prenom du contact	Laetitia
Email du contact	r.h@cc-saverne.fr
Téléphone du contact	0388711229

Observateurs	r.h@cc-saverne.fr
Type de l'emploi	Permanent
Date de saisie	05/10/2021
Etat de l'opération	transmise

## Offre d'emploi n°O067211000417705

Numéro de l'offre	O067211000417705
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Assistant de conservation
Descriptif de l'emploi	La Communauté des Communes recherche pour le CIP Point d'Orgue situé à Marmoutier un(e) chargé(e) d'accueil des publics et d'animation culturelle. Vous aurez en charge de : - partager avec le public les ressources de Point d'Orgue et fais vivre Organum XXI, -préparer et participer à la mise en œuvre des ateliers, des animations et des visites guidées du parcours pédagogique et de son instrument Organum XXI, selon schéma défini par la médiation, - participer à l'élaboration de la politique de communication, des éditions et de diffusion des documents d'information.
Missions ou activités	Mission 1 : Partager avec le public les ressources du CIP : - Savoir conduire des projets d'animation tels que définis par l'établissement avec intégration dans une progression pédagogique. - Faire vivre Organum XXI. Animer des circuits de visites tout public, d'ateliers, en lien avec le médiateur culturel. - Encadrer et coordonner les activités concerts, conférences, animations, en lien avec le médiateur culturel. - Participer à la création des outils pédagogiques, au montage des expositions temporaires et à la déclinaison du programme d'animation culturelle. Mission 2 : Accueil : - Accueillir et accompagner les différents publics et groupes qui visitent le CIP. - Accueil du public, savoir informer de manière générale sur les ressources du territoire et notamment sur la richesse organistique. Vente de billetterie, boutique, gestion caisse. Mission 3 : Communication/ Promotion - Participer à la stratégie de communication, aux éditions, veiller à la cohérence de la diffusion des ressources. - Participer à la création de contenus pour les éditions. Saisie des contenus sur les sites supports, selon logiciels spécialisés. - Participer à la mise en œuvre de la démarche marketing (coordination organistes).
Profil recherché	Organiste et/ ou sensibilité prononcée au monde organistique. Principes d'organisation événementielle, pédagogique. Techniques et outils d'information et communication. Aisance outils informatiques. Méthodes pédagogiques, techniques d'animation ; techniques d'accueil des publics selon la typologie des publics. Culture générale, artistique, historique, musicale et scientifique ; en lien avec la spécificité du centre. Règles de sécurité des ERP. Pratique de langues étrangères (pratique de l'allemand indispensable).
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	01/11/2021
Date debut de publicité	05/10/2021
Date fin de publicité	05/11/2021
Date limite de candidature	05/11/2021
Informations complémentaires	Travail au sein d'un établissement culturel Déplacements possibles. Pics d'activité liés à la saisonnalité, à l'organisation d'évènements et de manifestations culturelles. Horaires décalés, selon les obligations de services publics (dimanches et jours fériés). Contraintes liées à la journée continue. Grande disponibilité. Candidature à adresser au service des ressources humaines à l'adresse mail recrutement@cc-saverne.fr ou par courrier à Com Com du Pays de Saverne - 16 rue du Zornhoff - 67700 SAVERNE. Vous pouvez également nous contacter au 03 88 71 12 29.
Département	Bas-Rhin
Code postal	67440

<b>Ville</b>	MARMOUTIER
<b>Adresse du lieu de travail</b>	50 rue du Couvent
<b>Code Postal du lieu de travail</b>	67440
<b>Ville du lieu de travail</b>	MARMOUTIER
<b>Nbre consult. sur Portail</b>	0
<b>Nbre consult. sur demandeurs</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Date de saisie initiale</b>	05/10/2021
<b>Date de la 1ère transmission</b>	05/10/2021
<b>Nombre de renouvellements</b>	0
<b>Etat</b>	transmise
<b>Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail</b>	0

## Candidature

---

Accepte de recevoir les candidatures en ligne ? Non