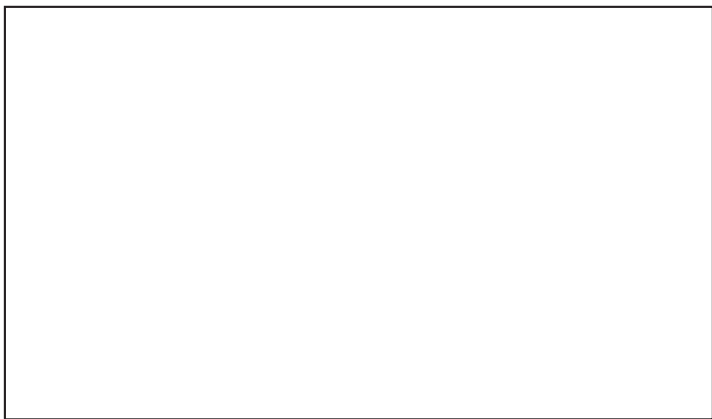


Assistant(e) maternel(le),
Bien préparer l'accueil
d'un enfant à votre domicile



Cachet du RAM



Assistant(e) maternel(le),
Bien préparer l'accueil
d'un enfant à votre domicile



Février 2017





Créez dès à présent
votre compte sur le site
www.moncompteformation.gouv.fr

Ce dépliant a été élaboré dans le cadre d'un groupe
de travail associant des responsables de RAM.



Le Compte Personnel de Formation (CPF)



Comment fonctionne le CPF ?

Le CPF, c'est....

- › une formation **gratuite**
- › une formation **proche** du domicile
- › des repas et des déplacements **pris en charge**
- › une **allocation** formation



Quand puis-je suivre une formation ?



La formation peut se dérouler....

- › sur le **temps de travail**
- › **hors temps de travail** (soirées, samedi...)

Quels sont les avantages à se former ?

Suivre une formation vous permet....

- › d'**améliorer** la qualité de l'accueil de l'enfant
- › de **développer** et **valoriser** vos compétences professionnelles auprès des parents



LE COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF)

Formation continue Iperia

Comment ?

Quand ?

Quoi ?

Où ?

Sur quelles thématiques me former ?

Vous pouvez choisir parmi les **nombreuses thématiques**, dont :

- › Eveil de l'enfant
 - › Qualité de l'accueil
 - › Communication
 - › Bien-être...
- Consultez le catalogue IPERIA

Où me renseigner ?



Les informations et modalités pratiques se trouvent :

- › au **Relais d'assistant(e)s maternel(le)s**
- › sur le site internet **www.iperia.eu** / télécharger le catalogue



GUIDE DU PREMIER ENTRETIEN

LE PREMIER CONTACT TELEPHONIQUE

Le parent ne connaît de vous que vos coordonnées, la qualité de votre accueil sera déterminante pour la suite de la relation avec lui.
Pensez à faire un message professionnel, en qualité d'assistant maternel quelles que soient vos disponibilités d'accueil.

Mon message téléphonique (à personnaliser)

« Bonjour, vous êtes bien chez M et Mme
Nous ne sommes pas disponibles pour le moment.
Si vous souhaitez joindre M , assistant maternel agréé,
n’hésitez pas à laisser un message avec vos coordonnées, il vous rappellera !
(ou : vous pouvez le recontacter entre telle et telle heure.)
A bientôt ! »

Vous pouvez vous préparer un

MEMO APPEL

qui reste près du téléphone et vous permet de noter à chaque appel :

- les coordonnées du parent,
- le profil d'accueil souhaité,
- vos impressions,
- la date du rendez-vous.

MEMO APPEL				
Coordonnées des parents <i>(nom, adresse, téléphone)</i>	Prénom, âge de l'enfant	Besoins <i>(heures/sem., à partir de..., amplitude horaire, nombre de semaine d'accueil, etc.).</i>	Commentaires <i>Profil de l'accueil, contraintes particulières : dates de vacances, travail le week-end, école fréquentée...), repas à prévoir, etc.</i>	Date de RDV
●				
●				
●				
●				

LE PREMIER ENTRETIEN

Quelques points à évoquer lors de votre premier entretien avec un parent.

● VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL

Comment avez-vous fait le choix d'être assistant maternel ?

- Age et ancienneté dans la profession
- Vos diplômes (CAP Petite Enfance, autres)
- Vos formations professionnelles continues

● VOUS ET VOTRE FAMILLE

Conjoint et enfants présents la semaine

● PRESENTATION DE VOTRE AGREMENT

Date d'agrément / /

- Nombre de places simultanées
- Nombre d'enfants déjà accueillis et leur âge

● VOTRE PROJET D'ACCUEIL ET VALEURS EDUCATIVES

- Présentation de votre Projet d'Accueil
- Vos valeurs éducatives : les règles et limites, le respect de l'autre, etc.
- Vos centres d'intérêts et actions menées
- Participation aux activités proposées par le Relais Assistants Maternels
- Participation à des conférences Petite Enfance, soirée-débat, etc.

● VOTRE QUOTIDIEN PROFESSIONNEL

- Une journée type chez vous
- La vie quotidienne de l'enfant, à travers : l'alimentation, le jeu, la santé, le langage, etc.
- Votre organisation
- L'accueil au quotidien (période d'adaptation, arrivée matin et départ soir)

● LA VISTE DE VOTRE LIEU DE TRAVAIL ET DE VOTRE MATERIEL

- Visite des pièces concernées par l'accueil des enfants.
 - Présentation de vos équipements spécifiques dont vous disposez (jeux, matériel de puériculture, etc.).
- Caractéristiques du lieu d'accueil (jardin, espaces verts extérieurs, etc.).

● LES CARACTERISTIQUES DE L'ACCUEIL SOUHAITE

- Vos périodes d'accueil et de prises de congés annuelles
- Caractéristiques de l'accueil (amplitude horaire, horaires atypiques, heures complémentaires).
- La rémunération (Taux horaire, indemnités d'entretien, de repas...)

PERSONNES A CONTACTER EN CAS D'URGENCE

Nom et prénom de l'enfant	Parents	Médecin
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
	Mère :	
	Père :	
Urgences (numéro valable pour toute l'Union européenne)	112	
Police	15	
SAMU	17	
Pompiers	18	
Centre anti-poisons	03 88 37 37 37	
Services de Protection Maternelle et Infantile (PMI)		
Puéricultrice de secteur –		
Secrétariat		
Cellule des assistants maternels Strasbourg	03 88 76 60 95	



Réseau des
Relais Assistants
Maternels
du Bas-Rhin



CONTACTS UTILES

- ♦ **www.net-particulier.fr**
- ♦ **FEPEM** : Fédération des Particuliers Employeurs
www.fepem.fr
0825 07 64 64
- ♦ **RELAIS PARTICULIER EMPLOI ALSACE-LORRAINE**
www.particulieremploi.fr
alsace-lorraine@fepem.fr
- ♦ **CAF**
www.caf.fr
www.mon-enfant.fr
0810 25 67 10
- ♦ **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN**
Place du Quartier Blanc
67694 Strasbourg cedex
www.bas-rhin.fr
03 8 76 67 67
- ♦ **URSSAF**
www.alsace.urssaf.fr
- ♦ **CESU**
www.cesu.urssaf.fr
www.cr.cesu.fr remboursement des CESU préfinancés
- ♦ **IMPOTS**
www.impots.gouv.fr
- ♦ **POLE EMPLOI**
www.pole-emploi.fr

- ♦ **DIRECCTE ALSACE**
6, rue Gustave Adolphe HIRN
67085 Strasbourg cedex
www.direccte.gouv.fr
03 88 15 43 00
03 88 75 86 00 – service de renseignement du public.
- ♦ **INSTITUT DU DROIT LOCAL**
8 rue des Ecrivains
BP60049
67061 Strasbourg cedex
www.idl-am.org
03 88 35 55 22
- ♦ **CENTRE INTERREGIONAL DE RENSEIGNEMENT ADMINISTRATIF**
3939
- ♦ **LEGIFRANCE** : législation en ligne
www.legifrance.gouv.fr
- ♦ **LA MAISON DE LA JUSTICE ET DU DROIT**
6 rue de Flandre
67000 STRASBOURG
03 90 20 64 14
- ♦ Syndicats signataires de la Convention collective : CFDT, CFTC, CGT, FGTA-FO, SNPAAM
- ♦ **IRCEM** Prévoyance et retraite
www.ircem.com
0 980 980 990
- ♦ **IPERIA** : Le portail de la professionnalisation des emplois de la famille
www.iperia.eu
0 800 820 920
- ♦ **AGEFOS**
www.agefos-pme.com